DZIENNIK ZARZĄDU M. LUBLINA.

Redakcja i Administracja Magistrat m. Lublina (parter biuro Nr. 3).

—:-:—

Redakcja i Administracja czynna od 9-ej do 2-ej popoł.

Ogłoszenia (wyłącznie poza tekstem): cała strona—40 zł., 1/2 strony—20 zł. 1/4 strony—10 zł., na marginesie 10 zł. wiersz petitowy dwuszpaltowy lub jego miejsce 15 gr.

—:-:—

Prenumeratę przyjmuje Wydział do Spraw Ogólnych (parter biuro Nr. 3).

Prenumerata kwartalnie 2 zł.

Cena egzemplarza 25 groszy.

Nr. 20. (193) | Lublin, dnia 27-go listopada 1926 roku. | Rok VI.

DZIAŁ URZĘDOWY.

Zarządzenie Nr. 141.

W „Dzienniku Ustaw Rzpl. Pol." Nr. 98—1926 r., ogłoszona jest ustawa z dnia 1 lipca 1926 r. o opłatach stemplowych. Ustawa ta wchodzi w życie w dn. 1 stycznia 1927 r., z wyjątkiem punktów 20 i 21 art. 17!, oraz art. 175, które weszły w życie z dniem ogłoszenia ustawy — 30 września r. b.

Ponieważ powołana ustawa wprowadza nowe zasady i normy opłat stemplowych, zalecam p. p. urzędnikom Magistratu, których to dotyczyć może, gruntowne zaznajomienie się z postanowieniami w niej zawartemi i ścisłe przestrzeganie takowych w odnośnych wypadkach, nadmieniając, że za wszelkie uchybienia postanowieniom ustawy, odpowiedzialność materjalną i karną ponosić będą winni p. p. urzędnicy.

Lublin, 20 listopada 1926 r.

Prezydent m. Lublina *C. Szczepański.*

Z obrad Magistratu.

Posiedzenie 12 listopada, uchwalono:

1. Wypłacić urzędnikom, oficjalistom, służbie niższej i djetarjuszom biurowym jednorazowy zasiłek w wysokości 20% uposażenia miesięcznego, względnie takiego wynagrodzenia umownego, biorąc za podstawę uposażenie wypłacone w dn. 1 listopada r. b.

Przy obliczaniu wspomnianego zasiłku nie należy brać pod uwagę dodatku mieszkaniowego.

Zasiłek ten wypłacić w dwuch ratach t. j. 15 listopada i 15 grudnia r. b., z potrąceniem państwowego podatku dochodowego.

Emerytom miejskim wspomniany dodatek nie należy się.

Wydatek zwiazany z wypłatą jednorazowego zasiłku, należy zarachować na ten paragraf względnie pozycję budżetu, z których wypłaca się uposażenie.

2. Ufundować nagrodę wędrowną imienia miasta Lublina dla zwycięskiego zespołu w zawodach w dniu święta przysposobienia wojskowego w m. Lublinie, przeznaczając na ten cel kwotę

zł. 100, do pokrycia z rozdz. II tyt. C, § 2, budżetu zwyczajnego na rok 1926.

3. Czynsz z dzierżawy w roku 1927 jatek i sklepów podnieść o 10% czynszu dotychczasowego, a budek i miejsc na placach targowych—określić w dotychczasowej wysokości. Pierwszeństwo do wydzierżawienia mogą mieć tylko ci z poprzednich dzierawców którzy uiszczali wszystkie zaległe należności z tytułu dzierżawy do czasu wznowienia kontraktu. Czynsz winien być wpłacany w ratach miesięcznych z góry, a kaucje określić na 10% czynszu w stosunku rocznym.

4. Zmieniając częściowo uchwałę swą z dnia 16 maja 1924 r., uchwalono, tabory gospodarcze, mieszczące się obecnie w posesjach Karchowskiego przy ul. Namiestnikowskiej i Vetterowej na Kalinowszczyźnie, skoncentrować i w tym celu pobudować na gruntach miejskich na Tatarach odpowiednie stajnie i budynki, w/g kosztorysu Wydziału Budownictwa na sumę 112580 zł., którą wstawić do budżetu nadzwyczajnego na rok 1927.

5. Plac miejski przy ul. Krzywej, przestrzeni około 130 m.^{2}, zagarnięty w roku 1904 przez właściciela nieruchomości przy ul. Krzywej Fajwela Niszluka, wydzierżawić temuż Niszlukowi na czas do 31 grudnia 1926 r. za opłatą 10 zł. rocznie.

6. Ustalić podwyżkę cen przetworów zbóż chlebowych, zgodnie z wnioskiem komisji z dn. 10 listopada r. b. jak następuje:

w hurcie:

Mąka pszenna I gat.	za 100 kg.	87	zł.
„ „ II „	„	78	„

w detalu:

Mąka pszanna I gat.	za 1 kg.	96	gr.
„ „ II „	„	86	„
„ pytlowa	„	64	„
„ sitkowa	„	53	„
„ razowa	„	45	„
Chleb pytlowy . . .	„	64	„
„ sitkowy . . .	„	53	„
„ razowy . . .	„	45	„
Bułki pszenne duże (parówki)	1 zł.	00	„
„ „ małe (kajzerki)	1 „	15	„

W czem 23 sztuk bułek przypada na 1 kilogram.

Posiedzenie 19 listopada, uchwalono:

1. Regulamin obrad Magistratu, zatwierdzony uchwałą z dnia 12 maja 1926 r., uzupełnić w sposób następujący:

a) do § 12 dodać ustęp trzeci w brzmieniu: „Członek Magistratu, nie godzący się na uchwałę większości, obowiązany jest podporządkować się tejże, o ile dotyczy ona spraw, podlegających wyłącznie kompetencji Magistratu, niezależnie od tego, czy zaznaczył odrębne swe zdanie przez głosowanie „przeciw" bądź ustnie do protokułu lub pisemnie przez zgłoszenie „votum separatum";

b) do § 19 dodać ustęp drugi w brzmieniu: „Zaznaczenie zdania odrębnego w jakiejkolwiek bądź formie na uchwale większości, zapadłej na posiedzeniu Magistratu, jeżeli odnośna sprawa podlega kompetencji Rady Miejskiej uprawnia członka Magistratu do głosowania na planum Rady według własnego uznania, tak w głosowaniu jawnem, jak tajnem, imiennem i t. p. To samo prawo przysługuje członkowi Magistratu, o ile na forum Rady wejdzie sprawa o której mowa w ustępie trzecim § 12-go".

2. Uchwalono pokrywać z funduszów miejskich następujące opłaty za dzieci pracowników miejskich, uczęszczające do gimnazjum państwowego żeńskiego w Lublinie: a) wpisowe państwowe, b) taksę administracyjną i c) taksę za zużycie materjałów. Obecnie w związku z przyjęciem do gimnazjum 10 dzieci pracowników miejskich, wypłacić gimnazjum jednorazowo tytułem subsydjum 1500 zł.

3. Pretensje Marji Bańkowskiej, wdowy po ś. p. Feliksie Bańkowskim, dyrektorze gazowni, występującej w charakterze głównej opiekunki nieletnich jej dzieci: Zdzisława, Krystyny i Felicji Bańkowskich, o pokrycie należności za oświetlenie miasta i gmachów miejskich w ostatnich latach przed wygaśnieciem koncesji gazowej, oraz o pokrycie rzekomej straty na rzekomej dewalunacji, pozostawić bez uwzględnienia, a to dla tego, że p. Adolf Suligowski, jako jedyny firmowy przedstawiciel

spółki „A. L. Suligowski i S-ka, wszelkie rachunki z tytułu przejęcia przez miasto gazowni, aktem rejentalnym z dnia 22 stycznia 1923 r. uznał za zakończone, zrzekł się wszelkich pretensji, oraz poręczył osobiście nie kwestjonowanie tego układu ze strony osób trzecich i wspólników komandytowych.

4. Zatwierdzić plany na budowę murowanych jednopiętrowych komórek w posesji Dawida Mandelblita przy ul. Zamojskiej 39, z warunkiem pobudowania schodów ogniotrwałych.

Z obrad Rady Miejskiej.

posiedzenie z dn. 21 października 1926 r.

Po uprzedniej wyczerpującej dyskusji, poddano pod głosowanie wniosek Klubu radnych P. P. S., treści następującej:

„Rada Miejska uchwala z dniem dzisiejszym rozwiązać się. Jednocześnie Rada Miejska zwraca się do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych o niezwłoczne rozwiązanie obecnej Rady i zarządzenie nowych wyborów w terminie w Dekrecie o Samorządzie Miejskim przewidzianym”.

W głosowaniu imiennem za wnioskiem wypowiedziało się 19 a przeciw 20 radnych, wobec czego wniosek upadł.

W związku z wynikiem głosowania, Klub radnych P. P. S. złożył następujące oświadczenie:

„Ponieważ większość członków Rady Miejskiej m. Lublina odrzuciła wniosek Klubu P. P. S. o rozwiązaniu się obecnej Rady — oświadczamy, że Klub nasz nie bierze odpowiedzialności za dalszą gospodarkę Panów. W Radzie i Magistracie pozostajemy, aby mieć możność kontroli nad gospodarką większości Rady i Magistratu”.

Tymczasowy regulamin wewnętrzny Miejskiego Zakładu opiekuńczo-wychowawczego dla dzieci w wieku przedszkolnym p. n. „Osada Dziecięca“.

Zatwierdzony uchwałą Magistratu z dnia 29/X—1926 r.

§ 1. Charakter zakładu.

„Osada Dziecięca” jest zakładem koedukacyjnym dla sierot i półsierot w wieku szkolnym (od 7 do 16 lat), uczęszczających do szkół powszechnych i zawodowych.

§ 2. Zadanie zakładu.

Zadaniem zakładu jest racjonalne wychowanie fizyczne i moralne młodzieży oraz przygotowanie jej do samodzielnego życia w społeczeństwie.

§ 3. Władze zakładu.

Wydział Opieki Społecznej zarządza zakładem przez kierowniczkę wydaje właściwe instrukcje i zarządzenia, dotyczące unormowania wewnętrznego życia zakładu, oraz w porozumieniu z kierowniczką ustala program pracy wychowawczej.

§ 4. Kierownictwo.

Do obowiązków kierowniczki zakładu należy:

a) Opieka wychowawcza, w szczególności zaś skoordynowanie kierunku wychowawczego w zakładzie z tendencjami pedagogicznemi szkoły.

b) Ogólny nadzór nad administracją zakładu

c) przestrzeganie i kontrola nad wykonaniem poleceń i instrukcji Wydziału.

d) czuwanie nad porządkiem i normalnym trybem życia w zakładzie.

e) nadsyłanie Wydziałowi raportów o potrzebach i niedomaganiach zakładu,

f) wydawanie zarządzeń, dotyczących zmian w porządku dnia, rozkładu zajęć personelu wychowawczego, godzinach odwiedzin wychowanków i personelu **tylko w porozumieniu z Wydziałem.**

§ 5. Wychowawczynie.

Wychowawczynie wypełniają swe czynności według wskazówek i poleceń kierowniczki zakładu.

W zakres obowiązków wychowawczyni prócz czynności przewidzianych w rozkładzie dnia, jak budzenie dzieci, układanie do snu, przestrzeganie porządku przy spożywaniu posiłków—należy w pierwszym rzędzie obowiązek pracy wychowawczej według programu szczegółowo ustalonego przez kierow-

niczkę zakładu w porozumieniu z Wydziałem Opieki Społecznej.

Nadto wychowawczynie obowiązane są do udzielenia pomocy dzieciom mniej uzdolnionym w przygotowaniu lekcji.

Każda z wychowawczyń w czasie swego dyżuru nie może pod żadnym pozorem oddalać się od wychowanków, powierzonych jej opiece i winna pilnie baczyć na zainteresowanie i zajęcie wszystkich dzieci pracami i rozrywkami przewidzanymi obowiązującym programem pracy wychowawczej.

W szczególności należy zwrócić uwagę na objawy wrodzonych uzdolnień i zamiłowań dzieci po to, by w zależności od sumy zebranych spostrzeżeń wychowawczyń uzależnić kierunek pracy wychowawczej.

W razie zaniedbywania się wychowawczyni przy wykonywaniu powierzonych jej czynności — ma prawo kierowniczka zakładu wnieść do Wydziału Opieki Społecznej Magistratu właściwy raport opinjodawczy.

§ 6. Lekarz.

Lekarz pod względem służbowym odpowiedzialny jest przed Wydziałem Opieki Społecznej Magistratu, zaś pod względem zawodowo-lekarskim—przed naczelnym lekarzem miejskim.

Do obowiązków lekarza należy:

a) codzienna wizytacja zakładu,

b) wydawanie orzeczeń lekarskich o kandydatach zakwalifikowanych przez wydział do zakładu.

c) badanie skrupulatne wychowańców 3 — 4 razy na rok.

d) badanie i nadzór nad rozwojem fizycznem wychowanków.

e) nadzór sanitarny nad zakładem,

f) kuracja chorych niezakaźnych,

g) zaznajamianie przy pomocy odczytów, pogadanek i t. d. personelu pracującego w zakładzie z higjeną i profilatyką.

h) sporządzanie półrocznych sprawozdań ze swych czynności.

§ 7. Gospodyni.

Gospodyni zarządza kuchnią, magazynem odzieży, obuwia i bielizny. Sprawuje nadzór nad całym gospodarstwem zakładu i służbą, prowadzi dzienne raporty i wyliczenia z przychodu i rozchodu produktów, obuwia, odzieży i bielizny. Nadzoruje przygotowania strawy dla wychowanków i zawsze jest obecna przy wydawaniu posiłków.

Szczegółowe czynności gospodyni, jej obowiązki i uprawnienia określi bliżej osobna instrukcja.

§ 8. Służba.

Służba zakładowa podlega gospodyni w sprawach, dotyczących codziennych czynności i obowiązków, w zakresie służbowym podlega kierowniczce zakładu, której zarządzenia i polecenia winny być bezwarunkowo wykonywane przez służbę zakładową.

§ 9.

Obowiązki i podział czynności służby zakładowej ustala osobna instrukcja.

Porządek dnia w zakładzie.

6 rano	budzenie dzieci ze snu — wstawanie.
6—6.50 rano	mycie ubieranie — modlitwa.
6,50—7.30 „	śniadanie.
7.30 rano	wymarsz do szkół.
7.30—8 rano	sprzątanie sal zakładowych przez służbę.
2 popoł.	powrót dzieci ze szkół.
2—3 popoł.	obiad.
3—6 „	przygotowanie lekcji pod opieką i przy pomocy wychowawczyni.
6—6.30 „	odpoczynek.
6.30—7 wiecz.	kolacja.
7—8.30 „	gry, śpiewy, zabawy, ewentualnie pogadanki lub odczyt pod kierunkiem personelu wychowawczego.
8.30 wieczór	Ogólna modlitwa i układanie do snu.

Przepisy tymczasowe, ustalające zasady przyjmowania i zwalniania pensjonarjuszów miejskich zakładów opiekuńczych i wychowawczych.

Zatwierdzone uchwałą Magistratu z dnia 29/X—1926 roku.

Przyjmowanie pensjonarjuszów.

§ 1. Podstawą dla przyjęcia kandydata do miejskiego zakładu wychowawczego lub opiekuńczego jest stwierdzenie potrzeby ustanowienia nad nim opieki zakładowej w zakresie ustalonym ustawą z dn. 16 sierpnia 1923 r. o opiece społecznej (Dz. Ust. R. P. Nr. 92, poz. 726).

§ 2. Zgodnie z art. 2 ustawy o opiece społecznej do miejskich zakładów wychowawczych i opiekuńczych przyjmowani są kandydaci wymienieni w poniższych paragrafach:

§ 3. Do zakładu wychowawczego niemowląt „Żłobek miejski" z „Ogniskiem dla matek":

a) podrzutki—przysłane przez władze policyjne — do czasu odszukania matki,

b) niemowlęta pozbawione opieki naturalnej (sieroty zupełne)

c) niemowlęta tych ubogich matek, które z powodu złego stanu zdrowia nie mogą karmić własną piersią ani wychowywać niemowlęcia. W takim wypadku wymagane jest przedstawienie zaświadczenia lekarza miejskigo oraz bezwarunkowe stwierdzenie stanu ubóstwa,

d) dzieci do lat trzech, posiadajce warunki przewidziane w punktach a,b,c,

e) Do „Ogniska matek" przy „Żłobbu Miejskim" przyjmowane są niemowlęta wraz z matkami, które opuszczają szpitalne oddziały położnicze, a nie mają własnego ogniska domowego i środków materjalnych na mieszkanie, życie i potrzeby niemowlęcia. Matki z niemowlętami przyjmowane są do zakładu na przeciąg 2 miesięcy, lecz w wyjątkowych wypadkach czas ten morze być przedłużony aż do chwili znalezienia przez pensjonarjuszkę pracy zarobkowej.

§ 4. Do zakładów opiekuńczo-wyczowawczych zamkiętych dla dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym:

a) sieroty zupełne do lat 3,

b) półsieroty o ile matka (wdowa, względnie matka niezamężna) lub ojciec obarczeni są conajmniej trojgiem małoletnich dzieci i nie jest w stanie własnemi środkami materjalnemi utrzymać i wychować wszystkie dzieci.

c) półsieroty, o ile ojciec lub matka są osobami ułomnymi fizycznie lub też na skutek starości posiadają wybitnie zmniejszone zdolności do pracy.

d) dzieci tych ubogich rodziców, którzy czasowo utracili zdolnoości do pracy przez co pozbawieni zostali środków utrzymania. Wiek tych dzieci nie powinien przekraczać 14 roku życia.

Uwaga: Wymienione wpunktach a,b, c,d, kategorje dzieci mogą być przyjmowane do zakładów tylko i wyłącznie w razie stwierdzenia braku osób, któreby z tytułu ustaw cywilnych lub innych przepisów prawnych były zobowiązane do opieki i zabezpieczenia materjalnego tych dzieci.

e) Dzieci zagrożone wpływami złego otoczenia przyjmowane być mogą do zakładów nawet w wypadkach, gdyby ich najbliżsi opiekunowie byli w stanie zabezpieczyć utrzymanie tych.

§ 5. Do zakładów specjalnych o charakterze prewencyjnym:

a) Dzieci moralnie zaniedbane i przestępne, dzieci włóczące się, żebrzące i wogóle pozbawione należytej opieki.

b) dzieci nadsyłane przez sądy dla nieletnich i władze policyjne—do czasu rozpatrzenia sprawy sądowej.

Uwaga: Dzieci wymienione w punktach a i b, powinny być przyjmowane w każdej porze dnia i nocy na podstawie protokułu policyjnego. Bez protokułu lub zlecenia władz miejskich dzieci do tego zakładu mogą być przyjmowane lylko w wyjątkowych wypadkach.

§ 6. Do miejskjch zakładów przedszkolnych (ochron przychodnich) do czasu uruchomienia dostatecznej ilości tych zakładów przyjmowane są wyłącznie następujące kategorje dzieci:

a) ubogie sieroty zupełne, pozostające na wychowaniu rodzeństwa lub krewnych.

b) półsieroty, o ile (matka, wdowa wzgl. matka niezamężna) lub ojciec nie są w stanie zapewnić dzieciom należytego wychowania własnemi środkami materjalnemi.

c) dzieci tych ubogich rodziców, którzy czasowo pozbawieni zostali środków utrzymania.

Uwaga: Inne kategorje dzieci poza wymienionemi w punktach a, b, i c, mogą być przyjmowane jedynie i wyłącznie w razie większej ilości wolnych miejsc z uwzględnieniem stanu materjalnego rodziców.

§ 7. Do schroniska inteligentnych staruszek pod wezw. Ś-go Ducha:

a) ubogie staruszki, niezdolne do pracy lub ułomne, pozbawione należytej opieki domowej i to—w razie stwierdzenia braku osób, któreby z tytułu ustaw cywilnych lub inych przepisów prawnych były zobowiązane do opieki i zabezpieczenia materjalnego.

Do powyższego zakładu mogą być przyjmowane—zgodnie z jego przeznaczeniem—W pierwszym rzędzie osoby, które się trudniły pracą umysłową lub pochodzące ze sfer inteligiętnych.

§ 8. Do wszystkich miejskich zakładów opiekuńczych i wychowawczych wymienionych w §§ 3, 4 i 5:

Dzieci nadsyłane przez gminy obce, położone na terenie województwa lubelskiego, o ile gminy te nie są ustawowo zobowiązane do prowadzenia agend opieki zamkniętej w myśl art. 5 ustawy o opiece społecznej i dopełnią koniecznych formalności w sprawie uprzedniego porozumienia się i złożenia zobowiązania do pokrywania rzeczywistych kosztów ustrymania w zakładzie.

§ 9. W razie przyjęcia lub zakwalifikowania kandydata do zakładu opiekuńczego lub wychowawczego należy w każdym wypadku sporządzić dokładną kartę rejestracyjną z uwidocznieniem gminy zobowiązanej ustawowo do ponoszenia kosztów opieki. Wszelkie zmiany zachodzące w nabyciu i utracie prawa do opieki odnośnie każdego pensjonarjusza winny być niezwłocznie w kartach rejestracyjnych odnotowane. Przynajmniej raz do roku należy przeprowadzić generalny przegląd kart rejestracyjnych w celu przerzucenia kosztów opieki na gminę właściwą, zgodnie z art. 8 i 9 Ustawy o opiece społecznej.

Uwaga: Przyjmowanie pensjonarjuszów do wszystkich miejskich zakładów opiekuńczych i wychowawczych może się odbywać tylko w granicach etatów budżetowych.

Zwalnianie (wypisywanie pensjonarjuszów.

§ 10. Z miejskich zakładów opiekuńczych i wychowawczych winny być wypisywane następujące kategorje pensjonarjuszów:

a) podrzutki w razie odnalezienia matek,

b) niemowlęta i dzieci do lat 3 tych matek, które z powodu złego stanu zdrowia i ubóstwa nie mogły czasowo karmić i wychowywać dziecka — w razie poprawienia się ich stanu materjalnego i stanu zdrowia do tego stopnia, że będą mogły dalej własnymi środkami materjalnemi wychowywać swe dzieci.

c) matki wraz z niemowlętami po dwumiesięcznym pobycie w zakładzie, ewentualnie w razie znalezienia przez matkę pracy zarobkowej,

d) wszystkie półsieroty i dzieci posiadające całkowitą opiekę naturalną, o ile rodzice, względnie matka lub ojciec dojdą do takiego stanu, że będą mogli własnemi środkami materjalnemi zająć się dalszym ich wychowaniem,

e) dzieci przyjęte do zakładów jako zagrożone wpływami złego otoczenia winny być wypisywane niezwłocznie w

razie ustania wpływu czynników demoralizujących,

f) z zakładów o charakterze prewencyjnym: 1) w razie odszukania rodziców lub opiekunów i 2) dzieci zatrzymane do dyspozycji sądów dla spraw nieletnich w razie zasądzenia na umieszczenie w domu poprawy.

g) ze wszystkich miejskich zakładów opiekuńczych i wychowawczych—dzieci umieszczone przez gminy obce — mogą być wypisywane na każde rządanie interesownych gmin, jeżeli gminy te wyrażą życzenie zabezpieczenia im należytej opieki bezpośrednio u siebie, w myśl istniejących przepisów,

h) ze wszystkich miejskich zakładów opiekuńczych i wychowawczych dla dzieci w wieku szkolnym—sieroty zupełne, pozbawione opieki prawnej winny być zwalniane z chwilą rozpoczęcia zawodowej pracy zarobkowej, mogącej zapewnić im środki egzystencji.

i) z zakładów opiekuńczych (schronisk) mogą być wypisywani pensjonarjusze na życzenie rodziny lub rodzeństwa, które wyrażą chęć roztoczenia opieki domowej.

Prezydent miasta: (—) *C. Szczepański.*

Szef Wydziału: (—) *L. Radliński.*

Dział sprawozdawczy.

Miejskie Szkoły Rzemieślnicze Dokształcające Wieczorowe.

Sprawozdanie za rok szkolny 1925/6.

(Dokończenie).

Do szkoły zapisało się i zgłosiło do nauki 258 uczniów. Liczba ta według zawodów i klas dzieli się jak następuje:

Grupa.	Zawód.	Klasy: A	B	B²	I	II	III	Razem
		Liczba uczni						
	mechaników . . .	4	3	2	3	2		14
	ślusarzy	19	16	14	33	19	6	107
	tokarzy	7	6	2	4	4	4	27
Metalowa.	kowali	1						1
	kotlarzy	1	3	3	5		2	14
	odlewników . . .	5	3	3	3	4		18
	blacharzy	1	1	1	3			6
Skórzana.	garbarzy					2		2
Drzewna	stolarzy.	6	3	3	1	6	2	21
	malarzy	5		1				6
Zdobna.	lakierników . . .					1		1
	pozłotników . . .					1		1
Elektrotechnicz.	monterów	2	1	4	2	1		10
Spożywcza.	rzeźników	1						1
Chemiczna.	wulkanizatorów . .				1			1
	hutników	1						1
Ogólna.	chłopców biurowych	4		3		4		11
	innych	3	1	1	3			8
Niezawodowców.		3	2	1	2			8
		63	39	38	60	44	14	258

W ciągu roku szkolnego opuściło szkołę 145 uczniów. Powodem tego były masowe redukcje w fabrykach, wynikłe wskutek ciężkiego kryzysu przemysłowego, co zmusiło znaczną liczbę uczni opuścić Lublin w poszukiwaniu pracy.

Zakończenie roku szkolnego odbyło się 25/VI r. b. Szkołę ukończyli i otrzymali świadectwa następujący uczniowie: 1) Adamczyk Antoni z nagrodą, 2) Chmielewski Jan, 3) Chumicki Piotr, 4) Krupiński Michał, 5) Kuzdraliński Marjan, 6) Mazurek Bolesław, 7) Mazurek Jan, 8) Michalski Kazimierz, 9) Mrozik Edward, 10) Stróżek Stanisław z nagrodą, 11) Mitrut Michał i 12) Wrzałek Henryk.

W roku bierzącym został znacznie rozwinięty program nauk specjalnych, ze szczególnem uwzględnieniem rysunków technicznych. Przybyły przedmioty takie jak: kurs opisowy kotłów parowychi silników, części maczyn, technologja met. i dzewa, elektrotechnika, higjena fabryczna. W ciągu roku były wygłoszone dwa odczyty przez inż. A. Kamkina na tematy: 1) Węgiel i zastosowanie go w przemyśle i życiu codziennym i 2) wybór zawodu. Pozatem zorganizowana była wycieczka uczni w celu zwiedzenia lubelskiej huty szklanej w czasie pracy.

W roku sprawozdawczym szkoła była wizytowana 2 razy, mianowicie 26 i 27/XI—1925 r. przez Wizytatora Szkół Zawodowych przy M. W. R. i O. P. i 19/IV—1926 r. przez Wizytatora Kuratorjum Okręgu Szkolnego Lubelskiego.

Utrzymanie szkoły w roku sprawozdawczym wynosiło:

Pensja kierownika i personelu nauczycielskiego	12034,52 zł.
Utrzymanie woźnego . .	600,00 „
Materjały piśmienne i kancelaryjne	142,67 „
Pomoce naukowe . . .	635,94 „
Opał i światło	171,66 „
Drobne wydatki gospodarcze	27,25 „
Razem .	13612,04 zł.

Lublin, dn. 19 października 1926 r.

Prazes Rady Nadzorczej:

(—) *C. Szczepański.*

OD ADMINISTRACJI.

Prenumeratę i należność za ogłoszenia należy nadsyłać pod adresem Redakcja „Dziennika Zarządu m. Lublina“ (Magistrat) lub wnosić bezpośrednio do administracji „Dziennika“ (gmach Magistratu, parter, pokój Nr. 2)

Treść № 20.

Wydawnictwo Zarządu miasta Lublina. — — Redaktor **L. Radliński.**

Drukarnia Magistratu m. Lublina.